



## Curriculum vitae Europass

### Informații personale

Nume / Prenume **TANASĂ PETRU ALBERT**  
Adresă(e) Municipiul Botoșani, str. Gheorghe Filipescu nr. 15, scara A, ap. 1,  
județul Botoșani- România  
Telefon(oane)  
Fax(uri)  
E-mail(uri) tanasaalbert@yahoo.com  
Naționalitate(-tăți) română

Data nașterii 13.06.1974

Sex masculin

### Locul de munca vizat

### Experiența profesională

- 2013-consilier juridic al SC URBAN SERV SA BOTOSANI
- 2010 2012- șef Serviciu Juridic al S.C. NOVA APASERV S.A. Botoșani
- 2005-2010 - șef Serviciu Juridic al S.C. APA GRUP S.A. Botoșani
- 1997-2010- consilier juridic- Serviciul Juridic al S.C. APA GRUP S.A. Botoșani
- 2005 -participare concurs - pentru postul de director general al al S.C. APA GRUP S.A. Botoșani
- 2009 - participare concurs - pentru postul de director general al S.C. APA GRUP S.A. Botoșani
- 2003-2009 - consilier juridic colaborator cu contract civil la:
  - S.C. INTEXIM S.R.L. Botoșani;
  - S.C. INSTAL CON S.R.L. Botoșani;
  - Teatrul Mihai Eminescu Botoșani;
  - Asociații de Proprietari.
- 2003-2004 - Area Manager - E.P.M. România - broker de asigurări
- 2004 - Membru Fodator "Colegiul Consilierilor Juridici" Botoșani
- 2007 - în prezent - Membru Birou Executiv "Colegiul Consilierilor Juridici" Botoșani
- 2007-2013 - Președinte Asociația "Forum Maiorum" Școala nr. 10 Botoșani
- 2008-2013 - Membru în Consiliul de Administrație - Școala nr. 10 Botoșani
- 2013 - în prezent - Președinte Asociația Liant - Liceul "Nicolae Iorga" Botoșani
- august -noiembrie 1997 - REPORTER - "Monitorul de Botoșani"
- 1992-1993 - Reporter Colaborator "Gazeta de Botoșani"

Funcția sau postul ocupat - Consilier Juridic al SC URBAN SERV S.A. Botoșani

<p>Activități și responsabilități principale</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliere juridică, reprezentarea angajatorului în raporturile cu instituțiile statului și partenerii de afaceri.</li> <li>- Viza de legalitate, redactare contracte și notificări</li> <li>- Coordonare comisii în cadrul societății.</li> <li>- Reprezentare la toate instanțele judecătorești din țară.</li> <li>- Asigurare mediere în relațiile societății cu terții.</li> </ul>
<p>Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>SC URBAN SERV S.A. Botoșani- cu sediul în municipiul Botoșani, str. 1 Decembrie nr.19 Servicii comunitare de utilități publice- Servicii juridice pentru angajator.</p>
<p><b>Educație și formare</b></p>	<p>2013- MEDIATOR AUTORIZAT în baza Hot. 2276 din 25-05-2013 a Consiliului de Mediere.</p>
<p>Perioada</p>	<p>-2005-2007 - <b>Masterat:</b> Management european- curs zi- Universitatea "Spiru Haret"- Disertație --martie 2007- Facultatea de Management Brașov - Diplomă Master: "Dimensiunea Europeană a Managementului Organizației". -2006 - <b>Curs de instruire</b> privind clasificarea cerințelor Standardului SREN ISO 14001- iulie 2006 - <b>Curs de instruire</b> - MANAGEMENTUL CALITĂȚII - Seria de standarde SREN ISO 9000-2001 -2003- <b>Curs de retorică</b>- Sovata -ocombrie 2003 -1993-1997 - Univesitatea Ovidius Constanța- <b>Facultatea de Drept</b>- curs de zi- Științe juridice- Licență: iunie 2007 -1988-1992 - Liceul "Mihai Eminescu" Botoșani</p>
<p>Calificarea / diploma obținută Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</p>	<p>Științe juridice-consilier juridic; master-managementul firmei: mediator autorizat Drept civil, Drept procesual civil, Drept penal, drept procesual penal, Drept comercial, Drept comercial internațional, Drept constituțional, Sociologie, filosofie, Comunicare, Retorică, Teoria generală a dreptului, Istoria statului și dreptului românesc, Drept roman, Economie, Drept administrativ, , Drept internațional public, Politologie, Contabilitate, Drept financiar,, Criminologie, Dreptul muncii, Dreptul proprietății intelectuale, Drept comunitar, Criminalistica, Dreptul familiei, Medicina legală, Limbi străine, Managementul European.</p>
<p>Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Nivelul în clasificarea națională sau internațională</p>	<p>Facultatea de drept- Universitatea Ovidius Constanta și Master în cadrul Facultății de Management Brașov- cursuri de zi de lungă durată. Studii superioare.</p>
<p><b>Aptitudini și competențe personale</b></p>	
<p>Limba(i) maternă(e)</p>	<p><b>Limba română</b></p>

Limba(i) străină(e)  
cunoscută(e)

**1- Limba franceză**  
**2. Limba engleză**

Autoevaluare  
Nivel european (\*)

	Înțelegere		Vorbire		Sciere
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
<b>Limba franceza</b>	1	A1	A1	A1	A1
<b>Limba engleza</b>	2	A1	A1	A1	A1

Competențe și abilități  
sociale

- 2009 -2012 - Coordonator Serviciu Juridic la S.C. APA GRUP S.A. Botoșani și S.C. NOVA APASERV S.A. Botoșani  
- 2011 - 2012 Coordonator Compartiment Urmărire Creanțe la S.C. NOVA APASERV S.A. Botoșani

Competențe și aptitudini  
organizatorice

- Munca în echipă pentru obținerea rezultatelor propuse;
- Ambiție, consecvență și perseverență;
- Bună reputație în plan profesional, politic, social și familial;
- Asumarea unor sarcini și răspunderi;
- Implicarea în stabilirea unor diverse proceduri și strategii,
- Atenție distributivă și abilitatea de a sintetiza și emite decizii eficiente în situații de urgență.

Competențe și aptitudini  
administrative  
- experiență

- 2000-2004 - consilier municipal- Consiliul Local Botoșani
- 2000-2004- președinte- Comisia de urbanism - Consiliul Local Botoșani
- 2000-2004 - Vicepreședinte Comisia de atestare pe post a administratorilor contabili de asociație proprietari
- 2000-2004 - locul 3 în clasamentele mass-media întocmite pentru activitatea celor 25 consilieri municipali al C..L Botoșani;
- 2000-2004 - Inițiator și coautor- Proiecte hotărâri- Consiliul Local Botoșani;
- 2000-2004 - Consilier în Consiliul de Administrație al SC URBAN SERV SA Botoșani
- 2000-2004- membru - Comisii de Licitatie- Consiliul Local Botoșani;
- 2009-2012- consilier în cadrul Consiliului de Administrație al SC URBAN SERV SA Botoșani.

Competențe și aptitudini  
de utilizare a calculatorului

Operare PC- Microsoft Office - cursuri inițiate la locul de muncă și studiu individual.

Competențe și aptitudini  
artistice

Poezie, teatru.

Permis(e) de conducere

Categoria B- din anul 1995

## Informații suplimentare

Satre civilă: - căsătorit - 2 copii

Referințe privind activitatea socio-profesională pot fi solicitate de la:

- SC NOVA APASERV SA si SC URBAN SERV SA.
- dl. cs.jr. Ștefan Dodiță - 0745609640 - Decan Colegiul Consilierilor Juridici Botoșani